

Socialinių paslaugų srities  
darbuotojų veiklos vertinimo  
tvarkos aprašo priedas

**PALANGOS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO  
DIREKTORĖS DAIPOS DEKONTAITĖS  
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES DARBUOTOJŲ KASMETINIO  
VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2022-02-02 Nr. 19-123  
Palanga

**I SKYRIUS  
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai**

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamas vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra ivykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti ES projektą Nr.08.1.1 – CPVA-R-407-31-002 „Socialinių paslaugų plėtra Palangos miesto savivaldybėje“.	Centro filialui Šventojoje gauti licenciją vykdyti dienos socialinės globos veiklą.	Gauta licencija ir Centro filiale Šventojoje pradėta vykdyti dienos socialinė globa.	Ivykdyta. Licencija „Socialinei globai teikti“ NR. L000000682 papildyta (pakeista) 2021-07-23. Dienos socialinė globos paslaugos, Žuvėdrų g. 4-2 Palanga, pradėtos teikti nuo 2021-08-01.
1.2. Parengti, koordinuoti ir įgyvendinti Centro 2021 m. veiklos planą.	Nuoseklus įstaigos veiklos planavimas ir plano įgyvendinimas.	Per 2021 m. 100 proc. įgyvendintas metinis įstaigos veiklos planas.	Ivykdyta. Įstaigos 2021 m. metinis veiklos planas įgyvendintas 141 proc..
1.3. Užtikrinti tinkamą įstaigos teikiamų paslaugų kokybę.	Centro teikiamų paslaugų atitinkties socialinės globos normoms įsivertinimas, gautų rezultatų analizė ir neatitikimų normoms šalinimas.	Užpildytų klausimynų skirtų įsivertinti grįžtamajį ryšį dėl paslaugų kokybės skaičius. 100 procentų Centro teikiamų paslaugų atitiktis socialinės globos normoms.	Ivykdyta. Parengti 6 klausimynai įsivertinti grįžtamajį ryšį dėl teikiamų paslaugų kokybės. Klausimynai pateikti 130 paslaugas gaunantiems asmenims. 99,33 proc. paslaugų kokybę įvertino labai gerai arba gerai; 0,37 proc. paslaugų kokybę įvertino patenkinamai (1 asmuo). Vadovaujantis LR apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. Nr. A1-46 įsakymu „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“, atlikus 3 priedo

			įsivertinimą Centre teikiamos dienos socialinės globos paslaugos 100 procentų atitinka socialinės globos normas.
1.4. Užtikrinti saugias darbuotojų darbo sąlygas.	Ivertintos profesinės rizikos.	Atsižvelgiant į profesinės rizikos vertinimo rezultatus, darbuotojus aprūpinti būtiniausiomis darbo priemonėmis, organizuoti ne mažiau kaip 1 mokymus saugos sveikatos klausimais, darbuotojus apdrausti nuo nelaimingų atsitikimų darbe, paskieptyti darbuotojus nuo virusinių infekcijų.	Ivykdyta. Profesinė rizika atlakta 2021-03-17, atliko UAB „SAUGALITA“ (profesinės rizikos veiksnių tyrimų laboratorija). Profesinės rizikos vertinimas: psichosocialinė aplinka priimtina. Rekomendacijos darbų saugos klausimais, gerinant darbuotojams sąlygas, ikyvendintos. Per 2021 m. 49 centro darbuotojams atlkti periodiniai instruktažai darbų saugos ir sveikatos klausimais. Visi įmonės darbuotojai apdrausti Draudimo kompanijos „ADB Compensa Insurance Viena Group“, nuo nelaimingų atsitikimų darbe, Nr. 1500098900/2021. Paskiepyta 13 darbuotojų (paskieptyti nuo gripo).
<b>ATLIKOTOS NEPLANUOTOS UŽDUOTYS, ORIENTUOTOS Į ĮSTAIGOS VEIKOS POKYTĮ</b>			
Ekstremalios situacijos dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos) plitimo valdymo Palangos miesto savivaldybėje.	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis 2021-12-01 Nr. B7-48 su VŠĮ Palangos ASPC „Dėl darbuotojų skyrimo darbui mobilioje brigadoje“.	Perorganizuoti Centro asmens sveikatos priežiūros specialistų darbus, nukreipiant dirbtį į mobilią brigadą.	2021 m. gruodžio mėnesį mobilioje brigadoje dirbo trys Centro darbuotojai: slaugytojas, kineziterapeutas, slaugytojo padėjėjas.
Socialinių paslaugų plėtra. Vadovaujantis LR Sveikatos apsaugos ministro ir LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl slaugos ir socialinių paslaugų bendro teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2007 m. liepos 4 d. Nr. V-558/A1-183. Teikti Palangos	Pasirengimas dienos socialinė globos namuose paslaugos teikimui.	Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorei 2021-12-14 pateiktas raštas Nr. V4-865 „Dėl Dienos socialinės globos namuose paslaugos teikimui reikalingų etatų ir paslaugos kainos“.	Ivykdyta. 2021-12-22 Palangos miesto savivaldybės Taryba 2021-12-22 sprendimu Nr. T2-223 patvirtino 11 etatų dienos socialinei globali namuose teikti. Formuojama komanda. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Palangos miesto asmens

miesto savivaldybėje dienos socialinę globą namuose.			sveikatos priežiūros centras.
„Gerovės konsultantų modelio įdiegimas“ pagal 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo programą „sveikata“ Palangos miesto savivaldybėje.	Gerovės konsultantų modelio įdiegimas.	Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriui 2021-08-13 raštu Nr. V4-544 teiktas siūlymas „Dėl gerovės konsultantų modelio įdiegimo“ Palangos miesto savivaldybėje.	Ivykdyta. Palangos miesto savivaldybės taryba sprendimu 2021-08-26 Nr.143 „Dėl pritarimo paraiškos „Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Palangos miesto savivaldybėje“ teikimui“ Pritarė Gerovės konsultantų modelio įdiegimui“ pagal 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo programą „sveikata“ finansavimui gauti. 2021-12 mėn. pasirašyta bendradarbiavimo (partnerystės) sutartis su Palangos miesto savivaldybės administracija, kuria Centras įsipareigoja įgyvendinti projektą.
Vadovaujantis LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro LR Teisingumo ministro įsakymu „Dėl iš pataisos įstaigų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinės integracijos tvarkos aprašu“ 2020 m. spalio 8 d. Nr. A1-939/1R-324 ir Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu „Dėl iš pataisos įstaigų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinės integracijos organizavimo“ 2021-02-12 Nr. A1-163 užtikrinti iš pataisos įstaigų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinės integracijos priemonių įgyvendinimą po	Užtikrinti iš pataisos įstaigų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinės integracijos antrojo etapo priemonių įgyvendinimą.	Suteiktos informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo bei kitos bendrosios socialinės paslaugos.	2021 m. paslaugas gavo 6 iš pataisos įstaigų paleisti asmenys.

nuteistojo paleidimo iš pataisos įstaigos.			
Vadovaujantis su „Maisto banku“ 2021-06-01 pasirašytu Paramos ir bendradarbiavimo sutarties Nr. 36 „Gautos paramos priėmimo, surinkimo ir panaudojimo tvarkos aprašo priedu Nr. 3“, organizuoti paramą maisto produktais jos stokojantiems asmenims.	Užtikrinti tinkamą maisto produktų panaudojimą/išskirstymą Centro paramos gavėjų remiamoms socialinėms grupėms.	Paramos maisto produktais surinkimas iš prekybos centrų (periodiškai du kartus per savaitę) ir išdalinimas paramos gavėjams.	Ivykdyta. Parama maisto produktais (paskutinės dienos galiojimo) surinkta 7,714 tonos, išdalinta 56 asmenims.
Vadovaujantis LR socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl socialinės priežiūros akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2020 m. birželio 30 d. Nr. A1-622 organizuoti Centro teikiamų socialinės priežiūros paslaugų akreditaciją.	Užtikrinti įstaigos teikiamų socialinės priežiūros paslaugų, atitinktį akreditavimui.	Parengti ir pateikti Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriui dokumentai 2021-12-15 Nr. V4-871 „Dėl socialinių paslaugų akreditavimo“ akredituoti įstaigos teikiamas socialinės priežiūros paslaugas.	Ivykdyta. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu 21-12-20 Nr. A1-1783 „Dėl teisės teikti akredituotą socialinę priežiūrą suteikimo“, Suteikta teisė teikti šias akredituotas socialinės priežiūros paslaugas: pagalba į namus; socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo; laikino apnaukvinčinimo; intensyvios krizių įveikimo pagalbos; psichosocialinės pagalbos; pagalbos globėjams (rūpintojams), budintiems globėjams, įtėviams ir šeimų dalyviams ar besirengiantiems jaisapti.

## 2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamas vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
2.1. Parengti, koordinuoti ir įgyvendinti Centro 2022 m. veiklos planą.	Nuoseklus įstaigos veiklos planavimas ir plano įgyvendinimas.	Per 2022 m. 100 proc. įgyvendintas metinis įstaigos veiklos planas.
2.2. Vadovaujantis LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu „Dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų ir socialinių paslaugų įstaigų vadovų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo bei socialinių darbuotojų atestacijos tvarkos aprašu“ 2006 m.	Socialinės priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pateikti prašymą socialinių paslaugų įstaigos vadovo kvalifikacinei kategorijai gauti.	Suteikta socialinių paslaugų įstaigos vadovo kvalifikacine kategorija.

balandžio 5 d. Nr. A1-92 (Suvestinė redakcija nuo 2021-10-01), gauti socialinių paslaugų įstaigos vadovo kvalifikacinę kategoriją.		
2.3. Sudaryti galimybes darbuotojams atlikus įsivertinimą kelti kvalifikaciją. Parengti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo planą.	Parengtas darbuotojų kvalifikacijos kėlimo planas. Kvalifikaciją kėlusiu darbuotojų skaičius.	Atlikus įsivertinimus, suplanuoti darbuotojų kvalifikacijos mokymai, parengtas kvalifikacijos kėlimo planas. Centro darbuotojai 2022 m. tobulino kompetencijas (100 proc.).
2.4. Vadovautis bendaradarbiavimo sutartimi su Palangos miesto savivaldybės administracija įgyvendinant bendrą projektą „Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Palangos miesto savivaldybėje“ finansuojamo 2014-2021 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo programos „Sveikata“ lėšomis.	Atsakingai įgyvendinti Gerovės konsultantų medelio įdiegimą.	Įdarbinti darbuotojai. Gerovės konsultantų paslaugos teikimo vietų įrengimas.

**3. Rizika, kurioms esant nustatytos metinės veiklos užduotys gali būti neįvykdytos (pildoma kartu suderinus su darbuotoju)**

- |  |
|--|
| 3.1. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai, lėšų trūkumas. |
| 3.2. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai.                |
| 3.3. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai, lėšų trūkumas. |
| 3.4. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai, lėšų trūkumas. |

**II SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR PASIŪLYMAI,**  
**KAIP TOBULINTI KVALIFIKACIJĄ**

**4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas įvykdė visas ir viršijo kai kurias sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatyti vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatyti vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatyti vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas neįvykdė metinių veiklos užduočių pagal nustatyti vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**5. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją**  
(nurodoma, kokie mokymai siūlomi darbuotojui)

- 5.1.  
5.2.

**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS**  
**VERTINIMAS**

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMO KRITERIJAI	Pažymimas atitinkamas langelis 1 – nepatenkinamai 2 – patenkinamai 3 – gerai 4 – labai gerai (pildo darbuotojas)	Įrašomas tiesioginio vadovo vertinimas ir komentaras, jeigu jo ir darbuotojo vertinimai nesutampa“.
1. Informacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>	
2. Efektyvus darbo laiko planavimas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>	
3. Racionaliausio būdo/metodo pasirinkimas funkcijoms atliki	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>	
4. Bendradarbiavimas su kitais darbuotojais sprendžiant problemas ir priimant sprendimus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>	
5. Kiti darbuotojo vertinimai, jeigu įstaigoje taikomos ir kitos personalo valdymo priemonės, susijusios su tarnybinės veiklos vertinimu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>BENDRAS ĮVERTINIMAS</b>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>	

**IV SKYRIUS**  
**PASTABOS**

**6. Pastabos:** vertinimo pagrindimas ir siūlymai (sprendimas, jei veiklos vertinimo išvadą pildo j pareigas priimantis asmuo):

Palangos miesto socialinių paslaugų centro direktorė Daiva Dekontaitė tinkamai atliko pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, įvykdė visas bei viršijo metines veiklos užduotis, glaudžiai bendradarbiavo su Palangos miesto savivaldybės administracija.

Nustatau nuo 2022-03-01 iki kito veiklos vertinimo Daivos Dekontaitės pareiginės algos kintamają dalį 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Palangos miesto savivaldybės meras

Šarūnas Vaitkus

Palangos miesto socialinių paslaugų centro direktorė

Daiva Dekontaitė

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais bei pastabomis susipažinau ir sutinku/nesutinku

(kas nereikalinga, išbraukti)